**APSTIPRINĀTS:**

Nīcas novada domes

Iepirkumu komisijas sēdē

Protokols Nr.1

2021. gada 3.februārī

**IEPIRKUMS**

atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībai

**„Nīcas Dižās muižas klēts” pārbūves par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtošanu būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas numurs**

**NND/2021/04**

Nīcā, 2021

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | Nīcas novada dome |
| Juridiskā adrese: | Bārtas iela 6, Nīca, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473 |
| Reģistrācijas numurs: | 90000031531 |
| Tālruņa numurs : | 25449086 |
| Faksa numurs: | 63489502 |
| E-pasta adrese: | [dome@nica.lv](mailto:dome@kandava.lv) |
| Darba laiks: | Katru darba dienu: 8:30 – 12:00 un 12:30 - 17:00, izņemot pirmdienās līdz 18:00, piektdienās līdz 16:00.  Pirmssvētku dienās darba laiks saīsināts par 2 stundām. |
| Kontaktpersona par iepirkumu: | Anda Liepa - Iepirkumu speciāliste, e-pasts: [iepirkumi@nica.lv](mailto:iepirkumi@nica.lv), tālr. 63452260 |
| Kontaktpersona par tehnisko specifikāciju: | Raivis Kalējs – Attīstības nodaļas vadītājs, e-pasts: [raivis.kalejs@nica.lv](mailto:ambulance@nica.lv), tālr. 63452257; mob.tālr.25683731 |

* 1. **Piegādātājs:** fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus.
  2. **Pretendents:** piegādātājs, kurš ir iesniedzis atbilstoši noformētu piedāvājumu saskaņā ar Pasūtītāja prasībām.
  3. **Izpildītājs:** Pretendents, ar kuru pasūtītājs noslēdzis iepirkuma līgumu.
  4. **Iepirkumu komisija:** Iepirkumu organizē ar Nīcas novada domes 2020.gada 5.oktobra rīkojumu Nr.2.1.5/110 par Nīcas novada domes iepirkuma komisiju (turpmāk - Komisija).
  5. **Piemērojamā iepirkuma procedūra:** Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) 9. pantu
  6. **Iepirkuma priekšmets:** “Nīcas Dižās muižas klēts” pārbūve par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtošanu būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība (kadastra apzīmējums Nr.64780100166001, piegulošās teritorijas zemes vienības kadastra apzīmējums Nr.64780100166).
  7. **CPV kods:** galvenais kods **71200000-0**  (arhitektūras un saistītie pakalpojumi); papildus CPV kods: 71320000-7 (inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi); papildus CPV kods: 71248000-8 (projekta un dokumentācijas uzraudzība).
  8. **Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās**: ar iepirkuma uzvarētāju tiek slēgts viens līgums par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību.
  9. **Līgumcenas noteikšanas nosacījumi:** Pretendents, nosakot līgumcenu, ņem vērā un iekļauj līgumcenā visas ar līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītās izmaksas, visus iespējamos sadārdzinājumus un citas cenu izmaiņas. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu izmaiņām.
  10. **Līguma izpildes termiņš, norēķinu kārtība:**
      1. Pasūtītājs slēdz līgumu par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību, pamatojoties uz nolikumu un ievērojot pretendenta piedāvājumu. Līguma nosacījumi, slēdzot līgumu, var tikt precizēti tiktāl, lai tie nebūtu pretrunā līguma projekta (9.pielikums) nosacījumiem. Par līguma izpildes nosacījumiem, kas līguma projektā precīzi nav izteikti, Pasūtītājs un pretendents vienojas pirms līguma noslēgšanas, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzības, būvprojektu un pretendenta piedāvājumu. Šie nosacījumi nevar pasliktināt un apgrūtināt Pasūtītāja darbību, ievērojot līguma projekta nosacījumus.
      2. **Līguma izpildes vieta:** NĪCAS Dižās muižas klēts, Bārtas iela 10, Nīca, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473
      3. **Līguma izpildes termiņš:** Darbu izpildes laiks ir noteikts līdz **15.10.2021.**

1.12.3.1. Sadaļa „Projektēšana” – 270 dienasno līguma noslēgšanas brīža, paredzot šādus izpildes starptermiņus:

1.12.3.2. 90 (deviņdesmit)dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas iesniegt būvvaldei (BIS) izstrādātu būvprojektu minimālā sastāvā būvatļaujas saņemšanai;

1.12.3.3. 240 (divi simti četrdesmit)dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas – būvprojekta iesniegšana pasūtītājam. Būvprojektam jābūt saskaņotam visās institūcijās, kas izsniegušas Tehniskos noteikumus.

1.12.3.4. Sadaļa „Autoruzraudzība” jāveic no būvdarbu veikšanas sākuma līdz ēkas pieņemšanai ekspluatācijā.

1.12.3.5. Plānotais būvdarbu veikšanas termiņš – 20 mēneši no atzīmes saņemšanas būvatļaujā par būvdarbu saņemšanas nosacījumu izpildi.

* 1. **Iepirkumu procedūras dokumentu sastāvā ietilpst šis iepirkuma nolikums ar sekojošiem pielikumiem, kas ir nolikuma neatņemama sastāvdaļa (turpmāk tekstā- nolikums):**
     1. Pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums);
     2. Apliecinājums par pretendenta pieredzi (2.pielikums);
     3. Informācija par līguma izpildi (3.pielikums);
     4. Finanšu piedāvājums (4.pielikums);
     5. Piesaistītā speciālista apliecinājums (5.pielikums);
     6. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums (6.pielikums);
     7. Apakšuzņēmēja apliecinājums (7.pielikums);
     8. Projektēšanas uzdevums (8.pielikums);
     9. Līguma projekts (9.pielikums);
     10. Klēts topogrāfija (10.pielikums);
     11. Ēkas kultūrvēsturiskā izpēte (11.pielikums);
     12. Tehniskās apsekošanas atzinums (12.pielikums).
  2. **Nolikuma saņemšana:**
     1. Piegādātājs ar šī iepirkuma nolikumu un tajā ietvertajiem dokumentiem var iepazīties tos lejupielādējot interneta vietnē [www.nica.lv](http://www.nica.lv) sadaļā Pašvaldība >Iepirkumi > Publiskie iepirkumi, elektronisko iepirkumu sistēmas interneta vietnē [www.eis.gov.lv](https://www.eis.gov.lv/EIS/), kā arī Nīcas novada domē, 5. kabinetā darba laikā: P. 8.30-18.00; O.T.C.8.30-17.00; Pk.8.30-16.00, pārtraukums 12.00-12.30. Pirmssvētku dienās darba laiks saīsināts par 2 stundām.
     2. Iepirkuma procedūras dokumenti ir pieejami brīvi un bez maksas. Ja ieinteresētie pakalpojuma sniedzēji vēlas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs var pieprasīt samaksu, kas nepārsniedz dokumentu pavairošanas un nosūtīšanas faktiskos izdevumus. Pasūtītājs pieprasa samaksu, saskaņā ar Ministru kabineta 2006.gada 21.novembra noteikumiem Nr.940 „Noteikumi par informācijas sniegšanas maksas pakalpojumiem”.
  3. Papildus informācijas sniegšana:
     1. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     2. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma (www.nica.lv sadaļā Pašvaldība > Iepirkumi > Publiskie iepirkumi) un elektronisko iepirkumu sistēmā ([www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) sadaļā e-konkursi). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
     3. Ikvienā sarakstes dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
     4. Ieinteresētajiem piegādātājiem, kas vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma dokumentiem vai skaidrojumu, jautājumi iesūtami iepirkuma kontaktpersonai e-pastā [iepirkumi@nica.lv](mailto:iepirkumi@nica.lv) .
     5. Papildu informāciju pasūtītājs publicē savā mājaslapā, kur pieejams nolikums, un vienlaikus nosūta to piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
     6. Objekta apskate notiek pēc iepriekšējas vienošanās. Par Objekta apskatiiepriekš vienoties ar Attīstības nodaļas vadītāju R.Kalēju, [raivis.kalejs@nica.lv](mailto:inata.stale@nica.lv), tālr. 63452257 , norādot pretendenta nosaukumu, pretendenta pilnvarotās personas vārdu, uzvārdu un amatu, tālruņa numuru, e-pasta adresi, kā arī pretendenta personu sarakstu (norādot vārdu, uzvārdu, amatu, tālruņa numuru), kuras piedalīsies objekta apskatē.
  4. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:**
     1. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu apjomu.
     2. Piedāvājumi, kas sagatavotiatbilstoši iepirkuma nolikumam, iesniedzami Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>) **līdz 2021. gada 15.februārim, plkst.14:00.**
     3. **Piedāvājumi ir iesniedzami tikai elektroniski** EIS e-konkursu apakšsistēmā. Pēc noteiktā termiņa vai ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām un tiks atgriezti iesniedzējiem.
     4. Piedāvājumu atvēršana notiek slēgtā iepirkumu komisijas sēdē Nīcas novada domē, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     5. EIS e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, pretendentam, ne vēlāk ka 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
  5. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**
     1. Piedāvājumam jābūt spēkā t.i. saistošam Pretendentam (iesniedzējam) ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas vai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, skaitot no nolikuma 1.15.2. punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pretendentam, ar kuru tiks noslēgts iepirkuma līgums – visu līgumsaistību izpildes laiku, skaitot no nolikuma 1.15.2. punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pretendents piedāvājumam var noteikt ilgāku derīguma termiņu.
     2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt nolikuma 1.16.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, nemainot sava piedāvājuma saturu un cenu, tad pretendents 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski paziņo pasūtītājam.
  6. **Īpaši noteikumi līguma izpildei:**
     1. Līguma darbības laikā Izpildītājs īsteno un nodrošina radušos atkritumu utilizāciju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot vides aizsardzības prasībām atbilstošus atkritumu apsaimniekošanas principus.
     2. Izpildītājam jānodrošina, ka būvdarbu veikšanas laikā tiks pilnībā ievērotas higiēnas prasības, darba drošība un citi normatīvie dokumenti, kas regulē darbu veikšanu.
     3. Darbu un materiālu apjomi jāskata saistībā ar nolikumā paredzēto. Izpildītājam jāpārliecinās par būvdarbu apjomu un izmēru atbilstību Būvprojektā un pievienotajās apjomu tabulās norādītam un dabā faktiskam apjomam un izmēriem. Izpildītājs ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas radušās nepareizi saprotot vai interpretējot noteiktās prasības.
     4. Izpildītājs pats ir atbildīgs par precīzu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darbarīku un mehānismu pielietošanu, kā arī par izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai. Jebkura neprecizitāte ir jālabo uz Izpildītāja rēķina. Būvdarbu rezultātā objektam nodarītie bojājumi Izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem.
     5. Ekvivalenti. Ja iepirkuma procedūras dokumentos ir norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un parametriem un nodrošina prasīto darbību. Pretendents savā piedāvājumā ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu vai izmantojot jebkādus atbilstošus līdzekļus, tajā skaitā Publisko iepirkumu likuma 22.pantā minētos pierādījumus, pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas iepirkuma procedūras dokumentos.

2. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA

* 1. Piedāvājums jāsagatavo datorrakstā valsts valodā. Ja kāds no Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem nav valsts valodā, tas jānoformē atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumu Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” 6.punktā norādītajam.
  2. Iesniedzot dokumentus Pretendents var visu piedāvājumu parakstīt ar Elektroniskās iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, vai parakstīt katru no iesniegtajiem dokumentiem ar drošu elektronisko parakstu, vai parakstīt katru dokumentu atsevišķi un pievienot skenētu PDF failu. Piedāvājumu paraksta persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai tās pilnvarotā persona, pievienojot normatīvajos aktos noteiktā kartībā noformētu pilnvaru.
  3. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām euro (EUR), noapaļojot līdz divām zīmēm aiz komata.
  4. Dokumenti aizpildāmi saskaņā ar nolikumam pievienotajām pielikumu veidlapu formām.
  5. Dokumentu noformēšanā Pretendentam jāievēro Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības.
  6. Ja attiecībā uz Piedāvājumu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā, detalizēti norādot, kura informācija Pretendenta piedāvājumā ir komercnoslēpums vai cita ierobežotas pieejamības informācija un normatīvo aktu kas to nosaka.
  7. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents apliecina, ka ir iepazinies un piekrīt visiem nolikuma, tā pielikumu, tajā skaitā Līguma projekta, nosacījumiem un ir iepazinies ar visiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz nolikumā, Līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.

1. **PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments[[1]](#footnote-1):** |
| **3.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību. | 3.1.1.Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (**1.pielikums**).  3.1.2.Finanšu piedāvājums (**4.pielikums**).  3.1.3. Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.  3.1.4. Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai līgumu.  3.1.5. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katrai personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām. |
| **3.2**. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt nepieciešamos darbus. | 3.2.1. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem pretendentiem, komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu, saņemot izziņas Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>).  3.2.2. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem pretendentiem, komisija pārbauda pretendenta tiesības veikt attiecīgos darbus (projektēšana, autoruzraudzība) Būvniecības informācijas sistēmā (<https://www.bis.gov.lv/>).  3.2.3. Ārvalstīs reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinoši dokumenti (kopijas). |
| **3.3.** Pretendentam ir pieredze iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2016., 2017., 2018., 2019., 2020. un 2021.gads līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) vai īsākā periodā, ir pozitīva pieredze vismaz 1 (viena) līguma izpildē, kur ietvaros tas ir veicis publiskas ēkas\*, kas atzīta par kultūrvēsturisku ēku \*\*, ar iekštelpu platību 250 m2, pārbūves būvprojekta izstrādē, kuru ietvaros izstrādāti arī inženierrisinājumi šādās būvprojekta daļās: būvkonstrukcijas (BK), elektroapgāde (iekšējā) (EL), ūdensapgāde un kanalizācija (iekšējā)) (UK) un apkure (AVK).  \**Publiska ēka – ēka, kurā vairāk nekā 50% (piecdesmit procenti) ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai un, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties līdz 100 cilvēkiem.*  \*\* *Ēka, kas ir cilvēka radošā gara meistardarbs, kas demonstrē nozīmīgu cilvēces vērtību mijiedarbību noteiktā laika posmā vai vietā saistībā ar arhitektūras attīstību, kam piemīt īpaša universāla vērtība un kas nav jaunāka par 80 gadiem*. | 3.3.1. Apliecinājums par iepriekšējo pieredzi (**2.pielikums**).  3.3.2. Lai apliecinātu Pretendenta pieredzes atbilstību prasītajam, piedāvājumam pievieno dokumentu, kas apstiprina būvobjekta nodošanu ekspluatācijā. |
| **3.4.** Pretendenta rīcībā ir **sertificēti speciālisti** atbilstošās projektēšanas jomās (arhitekta prakse, ēku konstrukcijas projektēšana), kuriem **iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā** līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) **ir vismaz 1 (viena) līdzīga rakstura un apjoma pieredze\*** pārbūves par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtojuma infrastruktūras projektēšanā.  ***\*par līdzīga rakstura un apjoma pieredzi*** *uzskatāma pieredze vēsturisko objektu būvprojekta izstrādē* | 3.4.1. Apliecinājums par iepriekšējo pieredzi (**2.pielikums**).  3.4.2. Par atbildīgā speciālista atbilstošā projektēšanas jomās (arhitekta prakse, ēku konstrukciju projektēšana) norādītajiem pieredzes objektiem pievieno dokumentu, kas apstiprina minētā speciālista pieredzi objektos (vismaz vienā).  3.4.3. Informācija par līguma izpildi (**3.pielikums**).  3.4.4. Ja minētais piesaistītais sertificētais speciālists nav pretendenta vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja darbinieks, pretendents piedāvājumam pievieno piesaistītā speciālista pašrocīgi parakstītu apliecinājumu (**5.pielikums**) par dalību līguma izpildē konkrētā pozīcijā, ja iepirkuma procedūras rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam.  3.4.5. Komisija pārbauda speciālista tiesības veikt attiecīgos darbus Būvniecības informācijas sistēmā. (<https://www.bis.gov.lv/>). |
| **3.5.** Autoruzraudzību veic būvprojekta izstrādātāja būvprojekta vadītājs | 1. Informācija par līguma izpildi **(3.pielikums).** |
| **3.6.** Pretendents darbu izpildē spēj nodrošināt vismaz šādus speciālistus – būvprojekta daļu izstrādātājus, kuriem ir spēkā esoši būvprakses sertifikāti attiecīgajās jomās:  1) arhitektu – atbildīgo būvprojekta vadītāju;  2) būvkonstruktoru;  3) siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondincionēšanas inženiertīklu projektētāju;  4) iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas inženiertīklu projektētāju;  5) iekšējo elektrotīklu projektētāju.  Pretendenta piedāvātajam arhitektam – atbildīgajam būvprojekta izstrādes vadītājam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai kā atbildīgajam būvprojekta izstrādes vadītājam ir pieredze vismaz 1 (viena) līguma izpildē, kura ietvaros tas ir veicis publiskas ēkas\*, kas atzīta par kultūrvēsturisku\*\* ēku, ar iekštelpu platību 250 m2, pārbūves būvprojekta izstrādes vadīšanu. | 1. Informācija par līguma izpildi **(3.pielikums).** 2. Ja minētais speciālists nav pretendenta vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja darbinieks, pretendents piedāvājumam pievieno piesaistītā speciālista pašrocīgi parakstītu apliecinājumu **(5. pielikums)** par dalību līguma izpildē konkrētā pozīcijā, ja iepirkuma procedūras rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam. |
| **3.7.** Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šajā gadījumā pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. | Pretendents pierāda Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu par sadarbību konkrētā līguma izpildē (**6.pielikums**), kurā norādīts, ka persona, uz kuras iespējām un resursiem pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi. |
| **3.8.** Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks projektēšanas darbus, autoruzraudzību un sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | Pretendents pierāda Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu (**6.pielikums**) par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. |
| **3.9.** Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai. Informācija jānorāda par tiem apakšuzņēmējiem, kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% (desmit procenti) no apjoma. | 3.8.1. Informācija par līguma izpildi (**3.pielikums**).  3.8.2. Apakšuzņēmēja apliecinājums (**7.pielikums**). |
| **3.10.** Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei. | Informācija par līguma izpildi (**3.pielikums**), kur pretendents norāda:   1. vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem); 2. piesaistītos speciālistus, to pienākumus un saistību ar pretendentu; 3. citus līguma izpildei nepieciešamos resursus. |
| **3.11.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.  Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.2. punkts un 3.12. punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **3.12.** Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. | Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteikto kārtību. |

1. **PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA, LĪGUMA SLĒGŠANA**
   1. **Vispārīga informācija:**
      1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.
      2. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
      3. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
      4. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
      5. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
      6. Piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai komisija var pieaicināt ekspertu.
      7. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.
      8. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.
      9. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.
   2. **Vērtēšanas kārtība:**
      1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētajiem gadījumiem. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1., 2., 4. vai 5. punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9. panta devītajai daļai.
      2. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību būvprojektam un veic piedāvājuma izvēli.
      3. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā.
      4. Pasūtītājs pārbauda pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pirms gala lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu, Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta kārtībā.
      5. Pēc lēmuma pieņemšanas pretendenti 3 (*trīs*) darba dienu laikā tiek informēti par iepirkuma komisijas lēmumu. Par to pretendentiem tiek nosūtīta vēstule, izmantojot pretendenta pieteikumā norādītos kontaktus.

**4.3. Aritmētisko kļūdu labošana**

4.3.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.

4.3.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

4.3.3.  Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

4.3.4.  Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

* 1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:**
     1. Par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tiek atzīts tas pretendents, kura piedāvājums ir par zemāko cenu. Līgumu slēdz ar pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām iepirkuma nolikuma prasībām un ir ar viszemāko cenu un nav atzīts par nepamatoti lētu.
     2. Komisija, pirms lēmuma pieņemšanas, pārbauda vai pretendentam ir nodokļu parāds, dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz EUR 150.00 (viens simts piecdesmit euro 00 centi), ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9.panta, desmitajā daļā noteikto.
     3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu, tad komisija lemj vai piešķirt līguma slēgšanas tiesības nākamajam pretendentam, kura piedāvājums ir ar nākamo zemāko cenu.
  2. **Līguma slēgšana:**
     1. Ja līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas personu apvienībai/grupai, kas uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav izveidojusi personālsabiedrību, tad 10 (desmit) darba dienu laikā jāizveido personālsabiedrība.
     2. Ja personu grupa/apvienība nolikuma 4.5.1. punktā minētā termiņā neiesniedz apliecinājumu par personālsabiedrības izveidošanu, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā un līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas nākamam pretendentam.
     3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu.
     4. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo zemākās cenas piedāvājumu, pasūtītājs, ja nepieciešams, ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu.
     5. Pasūtītājs var izbeigt iepirkumu bez rezultāta, ja iesniegti iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi.
     6. Pasūtītājs var izbeigt iepirkumu bez rezultāta, ja konstatē, ka piedāvātā finanšu līgumcena ir lielāka nekā pasūtītāja finanšu iespējas.
     7. Jebkuri noteikumi, tiesības, pienākumi, kas nav atrunāti šajā nolikumā, tiek izskatīti atbilstoši Publisko iepirkumu likumam un citiem saistītajiem normatīvajiem aktiem.

**1.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

**PIETEIKUMS DALĪBAI iepirkumā**

***(Nīcas novada domes Iepirkumu komisijai)***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informācija par pretendentu[[2]](#footnote-2)** | | | | | | |
| Nosaukums (vai vārds, uzvārds): | |  | | | | |
| Reģistrācijas numurs (vai personas kods): | |  | | | | |
| Juridiskā adrese: | |  | | | | |
| Pasta adrese: | |  | | | | |
| Tālrunis: | |  | | Fakss: | |  |
| E-pasta adrese: | |  | | | | |
| Interneta vietne: | |  | | | | |
|  | | | | | | |
| **Finanšu rekvizīti1** | | | | | | |
| Bankas nosaukums: |  | | | | | |
| Bankas kods: |  | | | | | |
| Konta numurs: |  | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Informācija par pretendenta kontaktpersonu1** | | | | | | |
| Vārds, uzvārds: |  | | | | | |
| Ieņemamais amats: |  | | | | | |
| Tālrunis: |  | | Fakss: | |  | |
| E-pasta adrese: |  | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pretendents atbilst |  |  | **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam[[3]](#footnote-3) |
| Pretendents neatbilst |  |  |

Parakstot šo pieteikumu, apliecinām savu dalību un iesniedzam savu piedāvājumu (turpmāk Piedāvājums) iepirkumā ***“*“Nīcas Dižās muižas klēts” pārbūves par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtošanu būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”**(NND/ 2021/04).

**Parakstot šo pieteikumu, pretendents apliecina, ka:**

* ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos projektēšanas, autoruzraudzības darbus ;
* ir iepazinies un pilnībā piekrīt nolikuma un līguma projekta nosacījumiem;
* šis piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
* šis piedāvājums ir spēkā \_\_\_\_\_\_\_\_ *(vismaz 5 (piecus))* mēnešus, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas;
* gadījumā, ja tiksim atzīti par iepirkuma uzvarētāju, līgumsaistību izpildei tiks nozīmēta pilnvarotā persona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(amats, vārds, uzvārds),* tālrunis: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*
* visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa.

*(Piedāvājumu pašrocīgi paraksta Pretendenta paraksta tiesīgā amatpersona vai pilnvarotā persona[[4]](#footnote-4))*

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds¹ |  |
| Amats¹ |  |
| Paraksts¹ |  |
| Datums¹ |  |

**2.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

**APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA PIEREDZI**

*(Tabulā norāda informāciju atbilstoši nolikuma 3.3. punktā noteiktajam.*

*Ja pretendents norāda tikai vienu pieredzi, 2. tabulu drīkst dzēst.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma priekšmets |  |
| Līguma summa EUR, bez PVN | *\* ne mazāka par 25 000,00 EUR* |
| Objekta ekspluatācijā nodošanas datums |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai (kontaktpersona, amats, tālr. nr., e-pasts) |  |
| *Lai apliecinātu Pretendenta pieredzes atbilstību prasītajam, piedāvājumam pievieno dokumentu, kas apstiprina būvobjekta nodošanu ekspluatācijā.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma priekšmets |  |
| Līguma summa EUR, bez PVN | *\* ne mazāka par 25 000,00 EUR* |
| Objekta ekspluatācijā nodošanas datums |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai (kontaktpersona, amats, tālr.nr., e-pasts) |  |
| *Lai apliecinātu Pretendenta pieredzes atbilstību prasītajam, piedāvājumam pievieno dokumentu, kas apstiprina būvobjekta nodošanu ekspluatācijā.* | |

**sertificēta speciālista atbilstošā projektēšanas jomā pieredze**

*(Tabulā norāda informāciju atbilstoši nolikuma 3.4. punktā noteiktajam.)*

|  |  |
| --- | --- |
| Sertificētā speciālista vārds, uzvārds |  |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma priekšmets |  |
| Līguma summa EUR, bez PVN | *\* ne mazāka par 25 000,00 EUR* |
| Speciālista pienākumi norādītā līguma izpildē |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai (kontaktpersona, amats, tālr.nr., e-pasts) |  |
| *Par atbildīgā speciālista norādīto pieredzes objektu pievieno dokumentu, kas apstiprina minētā speciālista (atbilstošā projektēšanas jomā) pieredzi objektā.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

**3.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

**INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA IZPILDI**

Ar šo apliecinām, ka pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei un līguma izpildi paredzēts organizēt atbilstoši turpmāk norādītajai informācijai:

**ĢENERĀLUZŅĒMĒJS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Ģenerāluzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |

**APAKŠUZŅĒMĒJI (norāda visus apakšuzņēmējus, kurus plānots piesaistīt līguma izpildē un kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% no kopējā apjoma)[[5]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts |  |

*(ja apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts, izdara attiecīgu atzīmi un tabulu par apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu nav nepieciešams aizpildīt)*

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē ir paredzēts piesaistīt |  |

*(tabulā norāda apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un veidus)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Vai uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam [[6]](#footnote-6)*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |  |

Piedāvājumam pievieno apliecinājumu (7. pielikums) par dalību līguma izpildē ar katru apakšuzņēmēju par konkrētu darbu izpildi.

**personAS, kas atbildīgas par LĪGUMA IZPILDI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Pienākumi līguma izpildē*** | ***Speciālista vārds, uzvārds*** | ***Sertifikāts (izdevējs, nr., derīguma termiņš)*** | ***Persona, kuru pārstāv\**** |
| Sertificēts speciālists (t.sk. autoruzraugs) |  |  |  |

*Ja pretendents norāda vairākas personas, tabulu drīkst papildināt ar tik rindām, cik nepieciešams*

\*Norāda, vai piesaistītais speciālists ir:

**A** pretendenta resurss/darbinieks;

**B** apakšuzņēmēja - komersanta resurss/darbinieks;

**C** persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

**4.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

**finanšu piedāvājums**

Iepazīstoties ar iepirkuma ***“*“Nīcas Dižās muižas klēts” pārbūves par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtošanu būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”**(NND/2021/04) nolikumu un pielikumiem, tajā skaitā ar Projektēšanas uzdevumu minimālajā sastāvā (9. pielikums), mēs, parakstījuši šo dokumentu, piedāvājam saskaņā ar procedūras nolikumu izpildīt nolikumā norādītos darbus par šādu kopējo cenu:

Piedāvājam veikt darbus par līgumsummu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Līgumcena** | **PVN 21%** | **Līgumsumma** |
| Būvprojekta izstrāde, EUR |  |  |  |
| Autoruzraudzība, EUR |  |  |  |
| **KOPĀ** | \* |  |  |

\* Līgumcena, kas tiek vērtēta.

Apņemamies iepirkumā minētos darbus veikt nolikuma 1.12.3. punktā minētajos termiņos:

* būvprojekta izstrādes un Būvvaldes atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas būvatļaujā ***līdz 2021. gada 15.oktobrim.***

Parakstot šo finanšu piedāvājumu, apliecinām, ka:

* iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt līgumsummu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemamies pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam;
* tāmēs ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, riski un laika apstākļi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama darbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā;
* esam iepazinušies un piekrītam iepirkuma līguma projektam.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

**5.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

PIESAISTĪTĀ SPECIĀLISTA APLIECINĀJUMS

Ar šo,

|  |  |
| --- | --- |
| Būvdarbu vadītājs |  |
| Projektētājs |  |
| Autoruzraugs |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, atbilstošā sertifikāta numurs), **lai apliecinātu, ka mana kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām:**

1. apliecinu, ka esmu informēts par to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs)* iesniegs piedāvājumu Nīcas novada domes (Reģ. Nr. 90000031531) organizētās iepirkuma procedūras ***“*“Nīcas Dižās muižas klēts” pārbūves par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtošanu būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” ID.Nr. NND/2021/02** ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemos veikt *būvdarbu vadītāja/projektētāja un autoruzrauga (neatbilstošo izdzēst)* pienākumus saskaņā ar iepirkuma Nr. NND/2021/04 dokumentāciju un atbilstošajiem normatīvajiem aktiem;
3. piekrītu, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Pretendents kā būvkomersants Būvniecības informācijas sistēmā reģistrēs mani kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(būvkomersanta nosaukums, reģ.nr.)* būvspeciālistu.[[7]](#footnote-7)

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parakstītāja vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

**PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS**

Ar šo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas Nr. (ja juridiska persona) vai vārds, uzvārds, personas kods (ja persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir fiziska persona):*

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs)* iesniegs piedāvājumu Nīcas novada domes (Reģ. Nr. 90000031531) organizētās iepirkuma procedūras ***“*“Nīcas Dižās muižas klēts” pārbūves par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtošanu būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” ID.Nr. NND/2021/04** ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: *(īss Pretendentam nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts);*
3. uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi (saskaņā ar Nolikuma 3.6. punktu).[[8]](#footnote-8)

Paraksttiesīgās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parakstītāja vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr. (ja juridiska persona) vai vārds, uzvārds, personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona):*

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs)* iesniegs piedāvājumu Nīcas novada domes (Reģ. Nr. 90000031531) organizētās iepirkuma procedūras ***“*“Nīcas Dižās muižas klēts” pārbūves par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtošanu būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”ID.Nr. NND/2021/04** ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas sniegt šādus pakalpojumus: *(īss pakalpojumu apraksts*).

Paraksttiesīgās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvniecības ieceres nosaukums | “Nīcas Dižās muižas klēts” pārbūve par ekspozīciju un publisku pasākumu ēku ar teritorijas labiekārtošanu |
| Objekta adrese | Bārtas iela 10, Nīca, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473 |
| Īpašuma piederība | Nīcas novada pašvaldības īpašums,  Kadastra Nr.64780100166 |
| Būvniecības ierosinātājs | Nīcas novada dome  Reģistrācijas Nr. 90000031531  Bārtas iela 6, Nīca, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473 |
| Projektētājs, būvniecības ieceres dokumentu izstrādātājs | tiks noteikts iepirkuma procedūras rezultātā |
| Būvniecības veids | pārbūve (ēkas kadastra apzīmējums Nr. 64780100166 001), piegulošās teritorijas zemes vienības kadastra apzīmējums Nr. 64780100166 |
| Būves grupa (atbilstoši Vispārīgajiem būvnoteikumiem) | II grupa (publiska ēka, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties mazāk par 100 cilvēkiem) |
| Būves iedalījums | nedzīvojamā ēka |
| Ēkas pašreizējais galvenais lietošanas veids (atbilstoši būvju klasifikācijai) | 1252 (materiālu noliktava) |
| Ēkas plānotais galvenais lietošanas veids (atbilstoši būvju klasifikācijai) | 1262 (Muzeji, mākslas galerijas, bibliotēkas, fondu glabāšanas, arhīvu u. tml. ēkas ) |
| Zemesgabala platība | 4300 m² |
| Projekta risinājums | Noliktavas ēkas pārbūve, iekļaujot:   * 2.stāva izbūvi (projektējot tajā fondu glabātavu aptuveni 40-50m2 platībā) * ārējo inženiertīklu (ūdensvads un kanalizācija) pievadi no esošiem centralizētiem pašvaldības inženiertīkliem; * teritorijas labiekārtojums un apzaļumošana;   Autostāvvietas atrodas blakus esošajā zemes vienībā ar kadastra Nr.64780100165  \* 2.stāva izbūves risinājumu saskaņot ar būvniecības ierosinātāju un ēkas ekspozīcijas dizaina un satura izstrādātāju būvprojekta minimālā sastāvā izstrādes stadijā |
| Esošās ēkas virszemes stāvu skaits | 1 |
| Esošās ēkas pazemes stāvu skaits | 0 |
| Esošās ēkas apbūves laukums | 305,7 m² |
| Esošās ēkas iekštelpu platība | 257 m² |
| Būvniecības finansējuma veids | Publisko personu līdzekļi, Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzekļi. |
| Izstrādājamie būvniecības ieceres dokumenti | 1. Būvprojekts minimālā sastāvā  2. Būvprojekts\*  \*Būvprojekta izstrāde jāveic sadarbībā ar ēkas ekspozīcijas dizaina un satura izstrādātājiem. |

1. **Zemesgabala un ēkas raksturojums**

Zemesgabals atrodas Bārtas ielas un Skolas ielas krustojumā. Uz zemesgabala atrodas “Nīcas Dižās muižas klēts” (kadastra informācijas sistēmā: materiālu noliktava - būve ar kadastra apzīmējumu Nr.64780100166 001), kas ir vietējas nozīmes arhitektūras piemineklis, nr. 8662. Ēka ir apmierinošā stāvoklī. Ēkai ir saglabājies tās vēsturiskais apjoms, konstrukcijas un plānojums.

Ēkai piegulošajā teritorijā tiek rīkoti amatniecības un zemnieku ielu tirdzniecība un līdzīga rakstura sabiedriskas aktivitātes.

1. **Mērķis**

Izstrādāt būvprojektu Nīcas Dižās muižas klēts pārbūvei par ekspozīciju ēku, Nīcas kultūras mantojuma un tradīciju glabātāju. Ēku un tai piegulošo teritoriju plānots izmantot visu kalendāro gadu, radot piemērotus apstākļus arī interešu izglītības un apmācību organizēšanai bērniem, jauniešiem un pieaugušajiem, semināru un konferenču norisēm.

“Nīcas Dižās muižas klēts” ēkas apjomā tiek plānotas 3 pamata (balsta) ekspozīcijas tēmas: (1) Nīcas meitas tautastērps, (2) tradicionālie dziedājumi un (3) Nīcas novada izloksne.

Ēkas pārbūves funkcionālie un estētiskie risinājumi jāveic sadarbībā ar ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrādātājiem.

1. **Klēts ēkas pārbūve**

Klēts ēkas pārbūves plānojuma galvenās telpas/zonas:

* ekspozīcijas telpas/zonas,
* semināru/darbnīcu/konferenču telpas/zonas,
* kases/biļešu/ suvenīru pārdošanas zona,
* garderobes telpa/zona apmeklētājiem,
* atpūtas, kafijas pauzes telpa/zona,
* noliktavas telpa/fondu glabātava,
* santelpas, t.sk. apkopēju telpa,
* personāla telpa
* tehniskās telpas/zonas ēkas inženiersistēmām

Klēts ēkas siltumtehnisko rādītāju uzlabošanas pamatnosacījumi:

* saglabāt esošo ārsienu mūrējumu atsegtu no fasāžu puses, kā arī, pēc iespējas, no sienu iekšpuses,
* sakārtot mūra tehnisko un estētisko stāvokli, atjaunojot tā šuvojumu un kopējo noturību saskaņā ar AMI,
* sakārtot jumta tehnisko un estētisko stāvokli, projektēšanas gaitā izvērtējot tā siltināšanas un dabīgās vēdināšanas nepieciešamību,
* izveidot grīdas siltumizolāciju,
* lietusūdens savākšanas un novadīšanas no ēkas risinājums,
* atjaunot logus, logu ailas, durvis, vārtus, kastes tipa dzegu un zudušo robdēli iespēju balstoties uz vēsturiskiem analogiem.

Klēts ēkas fasādes:

* izstrādāt fasāžu krāsojuma pasi, norādot fasāžu un jumta būvdetaļu, šuvojuma utml. krāsu toņus un pielietojamos būvmateriālus,
* paredzēt fasāžu apgaismojumu.

1. **Klēts ēkai piegulošā teritorija**

Klēts ēkai piegulošās teritorijas galvenās plānotās labiekārtojuma zonas:

* ieejas un informācijas zona,
* klēts priekšdārzs (apzaļumojums ielu krustojumā),
* transporta novietne-laukums: autostāvvietu skaits saskaņā ar būvnoteikumiem, velostatīvs (10 vietas)
* pulcēšanās laukums ar cieto segumu amatniecības un zemnieku ielu tirdzniecības, citu āra aktivitāšu norisei,
* zona mainīgai āra ekspozīcijai,
* atpūtas un zaļā zona,
* karogmasta vieta.

Mazās arhitektūras formas- jāizstrādā vienotā stilā ar klēti.

* tirdziņa stendi
* informācijas stends,
* koka klājs-podests
* lapene ar soliem
* saimniecisko atkritumu un zaļās zonas (komposta) konteineru novietne

Teritoriju nav plānots nožogot.

Projekta risinājumos iekļaut:

* teritorijas laistīšanas un apkopšanas punktu,
* teritorijas izgaismojuma shēmu ar konkrētu gaismas ķermeņu izvēli;
* labiekārtojuma elementu izvēli no ražotāju gataviem izstrādājumiem (neizstrādājot individuālu dizainu) - soliņi, atkritumu urnas, velostatīvi, gaismas ķermeņi, karogmasts utml. elementi.
* vides pieejamības risinājumus ēkā un teritorijā.

1. **Ēkas un teritorijas** **apgādes inženiertīkli, ugunsdrošības risinājumi**

Būvprojekta minimālajā sastāvā (MBP) ietvaros veiktnepieciešamos aprēķinus (inženiertīklu nepieciešamās jaudas).

Būvprojektā ieļaut attiecīgās būvprojekta daļas, nodrošinot to atbilstību būvniecības iecerei, būvniecības ierosinātāja uzdevumam un būvatļaujas nosacījumiem.

1. **Izmantojamie normatīvi un standarti**

Būvprojekta izstrādātājs izstrādā būvprojektu atbilstoši normatīvajiem aktiem, līgumam par būvprojekta izstrādi un labai profesionālajai praksei tādā apjomā, lai būtu iespējams:

- noteikt pārbūvējamās būves atbilstību normatīvajiem aktiem un citām izvirzītajām prasībām;

- aprēķināt būvizmaksas ar būvniecības ierosinātāja noteiktu precizitāti.

1. **Projektēšanas izejmateriāli**

Pirms darbu uzsākšanas, atbildīgajam projektētājam jāveic objekta apskate dabā. Ja pēc objekta apskates rodas nepieciešamība piesaistīt kādu papildus konsultantu – būvspeciālistu, pasūtītājs par to tiek informēts un veicamo darbu apjomi tiek iepriekš saskaņoti.

Vispārīgā daļa:

* Īpašuma dokumenti, pilnvaras, izejmateriālus projektēšanai – nodrošina pasūtītājs
* Tehniskos vai īpašos noteikumus- pēc būvatļaujas saņemšanas pieprasa projektētājs.
* Atzinumi, izpētes:
* tehniskās apsekošanas atzinums – veikts 2016.g., dokumentācija ir pasūtītāja rīcībā; pirms projektēšanas uzsākšanas projektētājam veikt papildu vizuālo apskati, un ja nepieciešams – veikt atkārtotu tehnisko apsekošanu ar detalizētāku izpēti;
* arhitektoniski mākslinieciskā izpēte ( AMI) - veikta 2018.g., dokumentācija pasūtītāja rīcībā;
* ēkas arhitektoniskais uzmērījums, digitalizēts – divdimensiju rasējumi (dwg,.pdf) un trīsdimensiju modelis, (.ifc vai.rvt) – veic projektētājs
* Topogrāfiskā izpēte - veikta 2020.g.; dokuments pasūtītāja rīcībā.

1. **Būvprojekts minimālajā sastāvā (MBP), veicamie projektēšanas darbi**

Būvprojektēšanas darbus šajā stadijā plānots dalīt divos posmos:. - vispirms izveidot ēkas arhitektūras metu saskaņā ar paredzētās ekspozīcijas satura un dizaina koncepciju - tad izstrādāt būvprojektu minimālajā sastāvā (MBP), saskaņot ar būvniecības ierosinātāju.

Projektēšanas darbi notiek vienlaikus ar ekspozīcijas satura izstrādi.

Darbu sastāvs:

* Klēts iekštelpu plānojums saskaņā ar pasūtītāja telpu programmu un ekspozīcijas ieceri,
* piegulošās teritorijas funkcionālais plānojums, labiekārtojuma principiālie risinājumi,
* galveno inženiertehnisko risinājumu aplēse- būvkonstrukcijas, inženiertīkli.

Meta un MBP izstrādes laikā projektētājam paredzēt 1-2 braucienus uz objektu (arhitekts un būvkonstruktors), tikšanās ar pasūtītāju.

1. **Būvprojekts (BP), veicamie projektēšanas darbi**

Būvprojekts tiek izstrādāts, balstoties uz saņemto būvatļauju un MBP akceptētiem risinājumiem.

**Arhitektūras daļa**

* Būvprojekta ģenerālplāns, ĢP
* Arhitektūras risinājumi, AR, ARD
* Teritorijas sadaļa (TS-L labiekārtojums, apzaļumojums, TS-CD ceļu daļa)

**Būvkonstrukciju daļa**- BK, BKD

Darbi notiek vienlaikus ar arhitektūras risinājumu izstrādi, to apjoms nosakāmi pēc arhitektūras meta izstrādes.

**Inženiertehniskie risinājumi**

* Elektroapgāde, ārējie tīkli
* Elektroapgāde, iekšējie tīkli, tai skaitā ēkas zibensaizsardzība
* Ūdensapgāde un sadzīves notekūdeņu kanalizācija, t.sk. lietus notekūdeņu kanalizācija, iekšējie un ārējie tīkli
* Siltumapgāde, iekārtas ūdens sagatavošanai
* Apkure, ventilācija, klimata kontroles sistēmas
* Elektronisko sakaru sistēmas, apsardze un ēkas un teritorijas videonovērošana,
* Optiskā interneta pieslēgums – atbilstoši projektēšanas uzdevumam, tas ir nodrošināts
* Automātiskās ugunsdzēsības sistēmas, automātiskā ugunsdzēsības signalizācijas sistēma
* Vadības sistēmas

-----------------------------------------------------

* Darbu organizēšanas projekts, DOP
* Ugunsdrošības pasākumu pārskats, UPP
* Ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikāts, ES-P
* Būvakustika – būvakustisko prasību apraksts
* Izmaksu aprēķins, T
* Būvdarbu apjomu saraksts, BA

Būvprojekta iesniegšana būvvaldē notiek caur Būvniecības Informācijas Sistēmu (BIS): 3 darba dienu laikā. Saņemta atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi- saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajiem termiņiem.

Būvprojekta dokumentācijas izdrukāšana, iesiešana un iesniegšana pasūtītājam 5 darba dienu laikā no dienas, kad saņemta atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi.

Būvprojekta dokumentācijas tiek izsniegta klientam 3 (trīs) drukātos eksemplāros un 1 (vienā) eksemplārā, kas ir identisks drukātajam, elektroniskā datu nesējā PDF formātā, tai skaitā, rasējumus dwg vai dgn formātā.

1. **Autoruzraudzības pakalpojumi**

Projektētājam pienākums veikt autoruzraudzību būvniecības procesā. Autoruzraudzības pakalpojumu cenu iekļaut būvprojekta izstrādes līgumcenā.

**9.pielikums Iepirkuma Nr. NND/2021/04 nolikumam**

**LĪGUMA PROJEKTS**

(skatīt atsevišķā failā 9.pielikums)

1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šī informācija jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā. [↑](#footnote-ref-2)
3. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko iekļauj pretendenta atlases dokumentos. [↑](#footnote-ref-4)
5. Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) izpratnē apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei. Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar PIL 63.panta trešo daļu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-6)
7. “C” punkts attiecas tikai uz būvdarbu vadītāju. Ja apliecinājumu pilda piesaistītais projektētājs/autoruzraugs, “C” punkts nav jāaizpilda. [↑](#footnote-ref-7)
8. “C” punkts attiecināms uz personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, tikai ja pretendents balstās uz šīs personas saimnieciskajām un finansiālajām iespējām. [↑](#footnote-ref-8)